

Preguntas para hacer a un proyecto candidato

1. ¿Cómo las actividades del proyecto se alinean con la definición de actividades exentas y caritativas, según lo definen el Departamento de Hacienda y el IRS?
2. ¿Cómo el proyecto adelanta nuestra misión?
3. ¿Son compatibles con nuestros valores los objetivos y las metas del proyecto?
4. ¿Cuáles son las actividades del proyecto?
5. ¿En qué aspectos y cómo el proyecto requeriría nuestra supervisión directa y co-manejo?
 - Gerencia de Proyectos
 - Administración de Propiedades
 - Seguros
 - Empleomanía y Recursos Humanos
 - Finanzas y contabilidad
 - Mitigación de riesgo
 - Licencias
 - Cabildeo
6. ¿Cuál es la estructura legal del proyecto? ¿Lo lleva a cabo una entidad sin fin de lucro o una corporación con fines de lucro? ¿Es un proyecto realizado por individuos o por una agrupación no incorporada?
7. Si es una entidad incorporada como sin fines de lucro:
 - ¿Tiene exención contributiva de Puerto Rico?
 - ¿Está en cumplimiento con el Departamento de Hacienda, el Departamento de Estado y el IRS?

8. ¿Tiene activos el proyecto?

(Por ejemplo: propiedades inmuebles, equipo, propiedad intelectual y otras propiedades privadas)

9. ¿Cómo piensan recaudar fondos: propuestas, donativos o ventas?

10. ¿Qué experiencia tienen trabajando proyectos similares?

11. ¿Quiénes liderarán y completarán las actividades del proyecto? ¿Qué experiencia tienen?

- Si hace falta contratar a otra(s) persona(s), ¿cómo es el proceso de reclutamiento?

12. ¿Cómo describirían sus valores y su cultura de trabajo?

13. ¿Quién o quiénes velan por la realización de las actividades y el cumplimiento administrativo y fiscal?
¿Qué experiencia tienen?

14. ¿Cómo es el proceso de toma de decisiones? ¿Quiénes tienen potestad legal para firmar un acuerdo de Auspicio Fiscal y asegurar su cumplimiento?